

Додаток
до рішення сесії Радехівської міської
ради від 15.12.2023 р. № 26

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням сесії Радехівської міської
ради №26 від « 15 » грудня 2023р.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК

ПРОГРАМА
діяльності та фінансової підтримки
Комунального підприємства
«Телестудія «Радехів» на 2024-2026 роки.

Погоджено

Голова постійної комісії з
питань планування,
бюджету, фінансів,
енергозбереження,
інвестицій та транспорту
Петра ТКАЧУК
« 15» грудня 2023 року

Погоджено

Голова постійної комісії з
питань регламенту, етики,
законності, захисту прав і
законних інтересів громадян
Василь ЖУК
«15 » грудня 2023 року

Погоджено

Голова постійної комісії з
питань соціально-
гуманітарного розвитку
територій, інформаційного
забезпечення, освіти,
охорони здоров'я, культури,
молоді і спорту та ЖКГ
Юлія КУЛИЧ
« 15 » грудня 2023 року

Погоджено

Голова постійної комісії з
питань землекористування,
архітектури, будівництва,
екології та АПК
Руслана МУЛЯВКА
«15 » грудня 2023 року

м. Радехів
2023 рік

1. Обґрунтування необхідності прийняття «Програми діяльності та фінансової підтримки Комунального підприємства «Телестудія «Радехів» у 2024-2026рр.»

Серед загальнонаціональних, регіональних та обласних, місцеві мовники складають найбільшу частку телерадіоорганізацій України. Передачі, які створюються ними, складають значну частину національного аудіовізуального продукту, якого, на жаль, не достатньо на загальнонаціональних каналах.

В їх оперативності і розумінні місцевих проблем закладений великий потенціал розвитку національного аудіовізуального продукту, адже ми знаємо, що саме тут збереглися усі національні традиції, звичаї, обряди - все те, що робить нас нацією і що може реалізуватися за умови фінансової підтримки органів місцевого самоврядування.

Запропонована програма забезпечить можливість доступу жителів громади до усіх можливих електронних джерел отримання інформації про життя громади, діяльність органів місцевого самоврядування.

Відтак, виконання програми дасть змогу заповнити інформаційний простір громади якісним аудіо продуктом.

2. Мета Програми

Створення належних умов для реалізації конституційних прав громадян на інформацію та висвітлення через засоби радіомовлення питань соціально-економічного, суспільно-політичного та культурного життя громади.

Наповнення інформаційного простору якісною, оперативною та об'єктивною інформацією.

3. Завдання програми

– використовуючи різноманітні форми подачі інформації – сюжети, репортажі, розповіді, бесіди, інтерв'ю, радіоверсії різних подій на основі принципів свободи слова, дотримання права жителів Радехівської міської територіальної громади на отримання повної та достовірної інформації, повідомляти жителів громади про основні події, надавати можливості для вільного обговорення суспільно-значимих питань;

– підвищення освітнього, культурного та духовного рівнів населення;

- роз'яснення положень чинного законодавства фахівцями з різних областей життєдіяльності;
- висвітлення рішень органів місцевого самоврядування;
- у випадку гострої необхідності Телестудія готує до ефіру термінові повідомлення про природні та технологічні небезпеки, а також інформує про заплановані заходи, які організовуються керівництвом громади;
- відповідно до підписаного Порядку проведення оповіщення та інформування населення Радехівської міської територіальної громади проводити оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації, а також проведення перевірки готовності системи оповіщення.

4. Заходи з виконання Програми

4.1. Продовжувати практику тісної співпраці Телестудії з органами місцевого самоврядування.

4.2 Сприяти регулярному висвітленню діяльності депутатського корпусу Радехівської міської ради, створювати сюжети за участю депутатів, керівників та спеціалістів служб, для роз'яснення, консультації чи інформування жителів громади з того чи іншого проблемного питання.

4.3 Продовжувати та розвивати практику якомога оперативнішої подачі інформації.

Заходи програми наведені у додатку 2 до Програми.

5. Джерела фінансування програми

Програма фінансується за рахунок коштів бюджету Радехівської міської територіальної громади та власних надходжень комунального підприємства. Розрахунок витрат на проведення заходів Програми додається. (Додаток №3)

6. Очікувані результати

6.1. У результаті виконання Програми жителі громади отримуватимуть цікаву, корисну та оперативну інформацію щодо повсякденного життя Радехівської міської територіальної громади.

6.2. У разі виникнення надзвичайних ситуацій на території громади, як то оголошення карантинних заходів, штормові попередження чи інші екологічні негаразди, що можуть призвести до травмування людей, з інформаційних повідомлень жителі громади у найкоротші строки отримають інформацію щодо уникнення цих ситуацій чи убезпечення свого життя.

Секретар міської ради

Марія КЛИМОЧКО

Додаток 1

до Програми діяльності та фінансової
підтримки Комунального підприємства
«Телестудія «Радехів» на 2024-2026 роки

ПАСПОРТ

Програми діяльності та фінансової підтримки Комунального підприємства «Телестудія «Радехів» у 2024-2026 рр.

1. Ініціатор розроблення програми	Радехівська міська рада
2. Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Рішення сесії Радехівської міської ради від 15 грудня 2023р. №26
3. Розробник програми	Радехівська міська рада
4. Співрозробники програми	КП «Телестудія «Радехів»
5. Відповідальний виконавець програми	Радехівська міська рада КП «Телестудія «Радехів»
6. Учасники програми	Радехівська міська рада КП «Телестудія «Радехів»
7. Термін реалізації програми	2024-2026 рр.
8. Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм)	бюджет Радехівської міської територіальної громади
9. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми всього	1 371 700 грн.
10. Обсяг фінансового ресурсу програми на 2024 рік	1 221 700 грн.
Кошти КП «Телестудія «Радехів» на 2024 рік	150 000 грн.
11. Обсяг фінансового ресурсу Програми на 2025 рік	у межах наявного фінансового ресурсу
Програми на 2026 рік	у межах наявного фінансового ресурсу

Міський голова

Степан КОХАНЧУК

Додаток 2
до Програми діяльності та фінансової
підтримки Комунального
підприємства «Телестудія «Радехів» у
2024-2026 рр.

Перелік завдань, заходів та показників районної (бюджетної) цільової програми
діяльності та фінансової підтримки
Комунального підприємства «Телестудія «Радехів» на 2024-2026 роки»

№ з/п	Назва завдання	Перелік заходів завдання	Показники виконання заходу, один. виміру	Виконавець заходу, показника	Фінансування		Очікуваний результат
					Джерела**	Обсяги, грн.	
2024 рік***							
.	Завдання 1 Підтримка діяльності радіомовлення (утримання установи, в тому числі видатки з оплати телекомунікаційних послуг та за спожиту електроенергію) та виконання угод щодо висвітлення інформації про діяльність місцевих органів влади засобами радіомовлення.	Захід 1 Створення сюжетів, репортажів, розповідей, бесід, інтерв'ю, радіо версій, різних подій, роз'яснення положень чинного законодавства фахівцями з різних областей життєдіяльності, висвітлення рішень органів місцевого самоврядування, підготовка термінових повідомлень про природну та техногенну небезпеку.	Показник затрат - одна телекомпанія Показник продукту – обсяг радіомовлення, год. щоденно 24 година, 8760год. Показник ефективності – видатки на одиницю радіомовлення, грн 156,6 грн./год Показник якості 100%	КП «Телестудія «Радехів»	Бюджет Радехівської ТГ КП «Телестудія «Радехів»	1 221 700,00 150 000,00	Забезпечення всебічного висвітлення економічного, суспільно-політичного і культурного життя громади.
Усього на програму						1 371 700,0	

Додаток 3
до Програми діяльності та фінансової
підтримки Комунального підприємства
«Телестудія «Радехів» на 2024-2026 роки.

РОЗРАХУНОК ВИДАТКІВ НА ВИКОНАННЯ ЗАХОДІВ
Програми діяльності та фінансової підтримки
Комунального підприємства «Телестудія «Радехів» на 2024-2026 роки

1. Оплата праці працівників

Посадовий оклад – 545 385грн.

Надбавка за високі досягнення у праці –60 300 грн.

Надбавка за вислугу років – 132 300 грн.

Допомога на оздоровлення – 72 660 грн.

Доплата до мінімальної з/п – 121 515грн

Доплата за шкідливі умови - 4199 грн

Нарахування на оплату праці – 205 999 грн.

Разом – 1 142 358 грн.

2. Оплата послуг (окрім комунальних)

Телекомунікаційні послуги – 86 400 грн.

Послуги зв'язку – 7 000 грн.

Банківські послуги – 12500 грн.

Разом –105900грн.

3. Оплата комунальних послуг

Електроенергія – 78 300 грн.

Вода і водовідведення – 3 700 грн.

Вивіз сміття – 1 500 грн.

Разом - 83 500 грн.

4. Придбання малоцінних товарів та інвентаря – 40 000 грн.

Всього видатків по розрахунку на 2024 рік по КП «Телестудія «Радехів» -
1 371 758 грн.

Розрахунок заробітної плати КП "Телестудія "Радехів" з 01 січня 2024 р по 31 березня 2024 р

№	Посада	Оклад		Надбавка за високі досягнення у праці	Надбавка за вислугу років		Шкідливі умови праці	Доплата до мін.з/пл.	Місячна зарплата	Заробітна плата всього на 3 місяці
		Коеф	Сума		%	Сума				
1	Директор	1	12 000,00		50	6 000,00			18 000,00	54 000,00
2	Відповідальний секретар	1	5 200,00	2 600,00	50	2 600,00			10 400,00	31 200,00
3	Кореспондент	1	4 850,00					2 250,00	7 100,00	21 300,00
4	Музичний редактор	1	4 850,00	2 425,00	50	2 425,00			9 700,00	29 100,00
5	Кореспондент	1	4 850,00					2 250,00	7 100,00	21 300,00
6	Головний бухгалтер	1	10 200,00						10 200,00	30 600,00
7	Прибиральниця	1т.р	3 195,00	-			319,50	3 905,00	7 419,50	22 258,50
	Разом		45 145,00	5 025,00		11 025,00	319,50	8 405,00	69 919,50	209 758,50

Розрахунок заробітної плати КП "Телестудія "Радехів" з 01 квітня 2024 р по 31 грудня 2024 р

№	Посада	Оклад		Надбавка за високі досягнення у праці	Надбавка за вислугу років		Шкідливі умови праці	Доплата до мін.з/пл.	Місячна зарплата	Матеріальна допомога на оздоровлення	Заробітна плата всього на 9 місяців	Заробітна плата всього на 2024 рік
		Коеф	Сума		%	Сума						
1	Директор	1	12 000,00		50	6 000,00			18 000,00	18 000,00	180 000,00	234 000,00
2	Відповідальний секретар	1	5 200,00	2 600,00	50	2 600,00			10 400,00	10 400,00	104 000,00	135 200,00
3	Кореспондент	1	4 850,00					3 150,00	8 000,00	8 000,00	80 000,00	101 300,00
4	Музичний редактор	1	4 850,00	2 425,00	50	2 425,00			9 700,00	9 700,00	97 000,00	126 100,00
5	Кореспондент	1	4 850,00					3 150,00	8 000,00	8 000,00	80 000,00	101 300,00
6	Головний бухгалтер	1	10 200,00						10 200,00	10 200,00	102 000,00	132 600,00
7	Прибиральниця	1т.р	3 600,00	-			360,00	4 400,00	8 360,00	8 360,00	83 600,00	105 858,50
	Разом		45 550,00	5 025,00		11 025,00	360,00	10 700,00	72 660,00	72 660,00	726 600,00	936 358,50

Штатний розпис установи погоджується з міським головою в межах фонду оплати праці

Секретар міської ради

Марія КЛИМОЧКО

